

ÚPLNÉ ZNENIE

NADAČNÁ LISTINA

Preambula

Nadácia Pontis vznikla v roku 1997, s túžbou posilniť hlas občianskej spoločnosti ako základu demokracie, pod názvom Nadácia občianskej spoločnosti.

Naším cieľom je, aby sme žili v slobodnej krajine, kde má každý príležitosť rozvíjať sa a byť šťastný.

Hlásime sa k hodnotám transparentnosti, inklúzie a spolupráce. Inšpirujeme a spájame všetkých ľudí, občianske organizácie, firmy aj štátne orgány k hľadaniu riešení cestou sociálnych inovácií, strategickej pomoci a spoločenskej zodpovednosti.

Po 24 rokoch existencie nadácie si pripomíname hodnoty, z ktorých sme vzišli a ktorým chceme zostať verní a prijímame toto znenie nadačnej listiny:

Čl. 1

Názov a sídlo nadácie

- (1) Nadácia vystupuje pod názvom Nadácia Pontis.
- (2) Sídлом Nadácie Pontis je Zelinárska 2, 821 08 Bratislava.

Čl. 2

Verejnoprospešný účel nadácie

- (1) Nadácia vznikla a existuje, aby napĺňala a podporovala verejnoprospešné účely v zmysle zákona o nadáciách a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sú najmä:
 - a) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
 - b) podpora a rozvoj vedy, výskumu, vzdelania, športu
 - c) podpora, rozvoj a ochrana kultúry a duchovných hodnôt, vrátane rozvoja komunit
 - d) ochrana a tvorba životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt
 - e) ochrana a podpora zdravia
 - f) ochrana práv detí a mládeže
 - g) organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti
 - h) poskytovanie sociálnej pomoci
 - i) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou
 - j) rozvoj filantropie, darcovstva a spoločenskej zodpovednosti firiem a jednotlivcov
- (2) Nadácia poskytuje peňažné a nepeňažné prostriedky tretím osobám, spravuje majetok nadácie, vrátane nadačných fondov a vykonáva ďalšiu činnosť, najmä realizáciu vlastných programov a investícií v súlade s jej verejnoprospešným účelom ako aj za účelom účinnejšieho využitia alebo zhodnotenia svojho majetku.

Čl. 3

Zakladateľ nadácie a doba, na ktorú nadáciu zriadil

- (1) Zakladateľom nadácie je The Foundation for a Civil Society, so sídlom: 254 E 68th Str., Suite 15A, New York, NY 10021, USA, zast.: Wendy W. Luers, prezidentka The Foundation for a Civil Society.
- (2) Zakladateľ sa rozhodol založiť nadáciu na neurčitú dobu.

Článok 4

Hodnota nadačného imania a vkladu zakladateľa

- (1) Hodnota nadačného imania je 16 597 Eur (slovom: šesťnásťtisíc päťstodeväťdesiatšesť eur).
- (2) Nadačné imanie je tvorené finančným vkladom zakladateľa vo výške 500 000 Sk, t.j. po prepočte na Euro vo výške 16 597 Eur.

Čl. 5

Orgány nadácie

- (1) Orgánmi nadácie sú:
 - a) správna rada
 - b) správca nadácie
 - c) dozorná rada
 - d) iný orgán, ak to ustanoví nadačná listina
- (2) Členovia orgánov nadácie sú povinní svoju činnosť aj verejné pôsobenie vykonávať tak, aby neboli poškodzované záujmy nadácie. Majetok nadácie ani svoje postavenie v nadácii nesmú využívať na osobné ciele ani spôsobom, ktorý by odporoval hodnotám vyjadreným v Etickom kódexe nadácie. Členovia orgánov nadácie musia byť bezúhonní a v plnom rozsahu spôsobilí na právne úkony. Funkcie v jednotlivých orgánoch sú navzájom nezlučiteľné.
- (3) Predpokladom pre výkon funkcie člena ktoréhokoľvek orgánu nadácie je vysoká miera odbornosti a morálnej bezúhonnosti. Zvolanie alebo opakované zvolenie je možné aj pred uplynutím predchádzajúceho funkčného obdobia s účinnosťou odo dňa nového funkčného obdobia.

Čl. 6

Správna rada

- (1) Najvyšší orgán nadácie je správna rada.
- (2) Správna rada
 - a) volí a odvoláva predsedu a členov správnej rady
 - b) volí a odvoláva správcu nadácie
 - c) volí a odvoláva členov dozornej rady
 - d) rozhoduje o zmene a doplnení nadačnej listiny
 - e) schvaľuje rozpočet nadácie
 - f) určuje výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie
 - g) rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s podmienkami nadačnej listiny
 - h) rozhoduje o zvýšení nadačného imania a o zmene v predmete nadačného imania
 - i) rozhoduje o vytvorení nadačného fondu

- j) schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
- k) určuje odmenu správcu nadácie za výkon funkcie
- l) rozhoduje o zlúčení a zrušení nadácie
- m) volí likvidátora a určuje jeho odmenu
- n) schvaľuje účtovnú závierku spolu s konečnou správou o priebehu likvidácie a s návrhom na rozdelenie majetkového zostatku
- o) rozhoduje o vytvorení nových orgánov a ďalších otázkach, ktoré si vymieni v rámci svojich zasadnutí alebo ktoré nie sú zverené do pôsobnosti iného orgánu

(3) Správna rada má šesť členov.

(4) Funkčné obdobie člena správnej rady je dva roky s možnosťou opakovaného zvolenia. Každý člen správnej rady môže byť vo funkcii maximálne osem rokov; funkčné obdobia nemusia nasledovať za sebou.

(5) Členstvo v správnej rade je čestná, neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie podľa zákona o cestovných náhradách. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie.

(6) Návrh na voľbu a odvolanie členov správnej rady môže podať každý člen správnej rady. Správca nadácie alebo zamestnanec nadácie môžu adresovať správnej rade odporúčania pre návrhy na členov správnej rady a dozornej rady. Na voľbu a odvolanie predsedu správnej rady a jej členov je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.

(7) Členstvo v správnej rade zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia
- b) písomným vzdaním sa funkcie
- c) odvolaním
- d) smrťou

(8) Správna rada odvolá člena správnej alebo dozornej rady, ak:

- a) stratil predpoklady na výkon funkcie
- b) sa bez dôležitého dôvodu nezúčastnil troch po sebe idúcich zasadnutiach

(9) Do 60 dní odo dňa zániku funkcie člena správnej rady, musí byť na uvoľnené miesto zvolený nový člen na zvyšok funkčného obdobia alebo na ďalšie funkčné obdobie. Ak klesne celkový počet členov správnej rady tak, že bude menší ako tri, správna rada nemôže prijať žiadne rozhodnutie, s výnimkou voľby nových členov, a to až do času, kým nebude doplnená správna rada na minimálny, zákonom stanovený počet členov.

(10) Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a vedie zasadania správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady.

(11) Správna rada sa schádza spravidla každé tri mesiace, najmenej však raz za rok. Predseda správnej rady určí termín zasadania správnej rady spravidla na konci každého zasadnutia, s prihliadnutím najmä na dodržanie zákonných povinností a lehôt spojených s činnosťou nadácie. Predseda správnej rady zvolá zasadanie správnej rady vždy do desiatich pracovných dní odo dňa písomnej žiadosti aspoň dvoch členov správnej rady, ktoréhokoľvek člena dozornej rady alebo správcu nadácie. Pozvánku a program na

zasadnutie správnej rady doručuje predseda alebo ním poverený člen správnej rady, každému členovi a správcovi nadácie minimálne sedem pracovných dní vopred, formou e-mailu na adresu, ktorú každý z nich na tento účel oznámil. Členovia správnej rady sa môžu dohodnúť aj na skrátení tejto lehoty.

- (12) Program zasadania správnej rady zostavuje jeho predseda. Do programu zaradí návrhy, ktoré mu boli doručené zo strany osôb, ktoré zvolanie správnej rady iniciovali alebo ktorých prejednanie vyplýva zo zákona. V prípade, že predsedovi boli doručené viaceré návrhy k tej istej otázke, ich poradie sa riadi podľa dátumu doručenia návrhu. Prednosť majú body programu, ktoré slúžia na splnenie zákonných povinností nadácie, voľbu orgánov nadácie, personálne otázky a otázky, ktoré neznesú odklad, pred návrhmi, ktorých prerokovanie je možné odložiť. Na začiatku zasadania správnej rady môže predseda alebo ktorýkoľvek člen správnej rady navrhnúť doplnenie alebo zmenu programu. Hlasovaním nie je možné zmeniť tie body programu, ktorých prerokovanie vyplýva z nadačnej listiny alebo zákona. Hlasovanie je verejné (nie je tajné), prebieha zdvihnutím ruky alebo slovne; v prípade online hlasovania je možné vyjadriť súhlas aj na to určenými elektronickými prostriedkami.
- (13) Zasadania správnej rady sú neverejné. Na zasadaní má právo zúčastniť sa správca nadácie s poradným hlasom. Za účelom organizačného a technického zabezpečenia chodu zasadnutí, prizve správca nadácie spravidla dve osoby, ktoré sú v pracovnoprávnom alebo inom zmluvnom vzťahu s nadáciou. Táto osoba/osoby zabezpečujú vyhotovenie listiny prítomných, zápisnice zo zasadnutia, overovanie hlasovania, riešenie technických problémov spojených s realizáciou zasadnutí a ďalšie úlohy, ktorými ich poverí predseda správnej rady. Listinu prítomných podpisuje v prípade online zasadnutia alebo online hlasovania predseda správnej rady alebo osoba, ktorá bola poverená vedením zasadnutia správnej rady a overovateľ hlasovania.
- (14) Na zasadaní správnej rady sa môžu zúčastniť aj iné osoby v súvislosti s hlasovaním o ich voľbe alebo za účelom podania správ či vysvetlení týkajúcich sa činnosti nadácie alebo v rámci účasti zamestnancov a osôb, ktoré vykonávajú nadačnú činnosť v rámci mandátnych zmlúv, na chode a kontrole nadácie. Tieto osoby nemajú hlasovacie právo.
- (15) Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. To sa nevzťahuje na rozhodnutia:
- a) o zlúčení alebo zrušení nadácie a použití nadačného imania, ktoré vyžaduje jednomyseľné rozhodnutie
 - b) o zmene nadačnej listiny, o voľbe a odvolaní správcu, okrem odvolania správcu pre stratu dôvery ktoré vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov;
 - c) o odvolaní správcu nadácie pre stratu dôvery členov správnej rady, ktoré vyžaduje súhlas 2/3 väčšiny všetkých členov správnej rady
 - d) o voľbe a odvolaní predsedu správnej rady, jej členov a členov dozornej rady, ktoré vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.
- (16) Každý člen správnej rady má právo navrhnúť kandidáta na nového člena správnej rady, člena dozornej rady a správcu nadácie. O voľbe každého kandidáta, ktorý s voľbou vyjadril súhlas, sa hlasuje samostatne. Za člena orgánu je zvolený kandidát, ktorý dosiahol najvyšší počet hlasov; pri rovnosti hlasov je rozhodujúce rovnocenné zastúpenie mužov a žien v konkrétnom orgáne nadácie. Ak nie je možné uplatniť toto kritérium, voľba sa uskutoční v druhom kole s kandidátmi, ktorí dosiahli rovnaký počet hlasov.

- (17) Zasadania správnej rady sú zvolávané v mieste sídla nadácie alebo na inom vhodnom mieste, ktoré za týmto účelom zabezpečí nadácia. Účasť členov na zasadnutí a hlasovaní správnej rady je možná osobne alebo online formou. Súčasťou pozvánky na zasadnutie správnej rady je online platforma, cez ktorú sa bude zasadanie realizovať; táto musí byť dostupná všetkým členom správnej rady bez akýchkoľvek technických alebo iných obmedzení. V prípade, že sa zasadanie uskutoční online, z rokovania sa môže vyhotovovať aj zvukovo-obrazový záznam.
- (18) Členovia správnej rady môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady s výnimkou rozhodnutí podľa čl. 6 ods. 2 písm. a), b), c) a l). V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznámením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenie k návrhu. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasí s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznámi členom správnej rady predseda správnej rady.

Čl. 7

Správca nadácie

- (1) Správcom nadácie je jedna alebo viac fyzických osôb s trvalým pobytom alebo dlhodobým pobytom na území Slovenskej republiky. Správcu nadácie volí správna rada na obdobie dvoch rokov. Funkčné obdobie správcu sa automaticky obnoví na ďalšie dva roky, ak správna rada nerozhodne najneskôr posledný deň tohto obdobia o tom, že jeho funkcia skončí posledným dňom aktuálneho funkčného obdobia.
- (2) Správca nadácie je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene vo všetkých záležitostiach, ktoré nie sú vyhradené do pôsobnosti iného orgánu. Ak je správcov nadácie viac, správna rada určí pri zvolení či konajú samostatne alebo spoločne, prípadne že na niektoré úkony sa vyžaduje spoločné konanie všetkých správcov. Správna rada môže obmedziť právo konať v mene nadácie. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.
- (3) Správna rada kontroluje výkon funkcie správcu prostredníctvom správ o činnosti nadácie, ako aj ročnej účtovnej závierky a výročnej správy nadácie. Správca nadácie je povinný predkladať správy o činnosti minimálne trikrát do roka, spravidla na štvrtročných zasadnutiach správnej rady, resp. kedykoľvek na vyžiadanie správnej rady a vždy pri dôležitých úkonoch týkajúcich sa výkonu pôsobnosti valného zhromaždenia alebo výkonu práv spoločníka spoločností, v ktorých má nadácia majetkový vklad.
- (4) Ak je správca nadácie súčasne v pracovnoprávnom vzťahu s nadáciou, na vznik, zmenu alebo zrušenie pracovného pomeru sa vyžaduje súhlas správnej rady. Právne úkony týkajúce sa pracovnoprávných vzťahov so správcom vykonáva predseda správnej rady. Predseda správnej rady uzatvára v mene nadácie aj zmluvu o výkone funkcie správcu nadácie.
- (5) Správna rada odvolá správcu nadácie, ak
- a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhodol o podmienenečnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
 - b) stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená
- (6) Správna rada môže odvolať správcu nadácie, ak
- a) je neschopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

- b) neplní povinnosti správcu nadácie a v lehote určenej správnou radou neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
 - c) stratil dôveru členov správnej rady
- (7) Správca nadácie sa môže písomne vzdať svojej funkcii aj bez udania dôvodu.
- (8) Ak funkcia správcu nadácie nie je obsadená vôbec z dôvodu zániku funkcie, musí byť správnou radou do 30 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový správca nadácie. To neplatí, ak funkcia správcu nadácie je obsadená minimálne jednou osobou. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.

Čl. 8

Dozorná rada

- (1) Dozorná rada je kontrolný orgán nadácie. Dozorná rada má troch členov.
- (2) Dozornú radu volí a odvoláva správna rada nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady. Pre práva a povinnosti členov dozornej rady a spôsobe zasadania platia primerane ustanovenia o správnej rade.
- (3) Funkčné obdobie člena dozornej rady je dvojročné s možnosťou opakovaného zvolenia. Maximálna dĺžka funkčného obdobia je šesť rokov; funkčné obdobia nemusia nasledovať za sebou.
- (4) Členstvo v dozornej rade je čestná, neplatená funkcia. Člen dozornej rady má nárok na náhradu výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.
- (5) Členovia dozornej rady majú právo zúčastňovať sa na schôdzach správnej rady s poradným hlasom.
- (6) Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie za účelom kontroly či činnosť nadácie a vedenie účtovníctva je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou.
- (7) Dozorná rada najmä:
- a) preskúmava a schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu nadácie
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva
 - c) upozorňuje správnou radou na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie
 - d) navrhuje zvolenie zasadania správnej rady za účelom nápravy a prerokovania výsledkov kontrolnej činnosti
 - e) preskúmava výsledky hospodárenia právnických osôb, ktorých je nadácia zakladateľom alebo v nich má majetkový vklad

Čl. 9

Prví členovia orgánov nadácie

- (1) Členovia prvej správnej rady sú:
J.A., r.č. [.....]¹, trvale bytom: [.....]²
P.B., r.č. [.....]³, trvale bytom: [.....]⁴

[...]¹ - [...]⁴ - osobné údaje

Osobné údaje prvých členov orgánov boli vzhľadom na ochranu osobných údajov anonymizované. Aktuálne obsadenie orgánov nadácie je dostupné vo verejných registroch a na webovej stránke nadácie

P.E., r.č. [.....]⁵, trvale bytom: [.....]⁶
K.M., r.č. [.....]⁷, trvale bytom: [.....]⁸
F.R., r.č. [.....]⁹, trvale bytom: [.....]¹⁰
V.T., r.č. [.....]¹¹, trvale bytom: [.....]¹²
P.W., r.č. [.....]¹³, trvale bytom: [.....]¹⁴

(2) Prvým správcom je: S.K., r.č. [.....]¹⁵, trvale bytom: [.....]¹⁶

(3) Prvým revízorom je: A.L., r.č. [.....]¹⁷, trvale bytom: [.....]¹⁸

(4) Prvými členmi dozornej rady sú:

J.K., r.č. [.....]¹⁹, trvale bytom: [.....]²⁰,

Ľ.V., r.č. [.....]²¹, trvale bytom: [.....]²²,

V.V., r.č. [.....]²³, trvale bytom: [.....]²⁴

Čl. 10

Hospodárenie a podmienky nakladania s majetkom nadácie

(1) Príjmami nadácie sú najmä:

- a) dary, granty a príspevky
- b) dotácie, štátna pomoc a iné verejné zdroje, najmä zo štátneho rozpočtu, rozpočtu obce, štátneho fondu, fondov EÚ
- c) asignácia podielu dane fyzických a právnických osôb
- d) odmena za správu nadačných fondov
- e) výnosy z verejných zbierok, lotérií a iných podobných hier
- f) príjmy z podnikania, v rozsahu ako to umožňuje zákon
- g) príjmy z reklamy určenej na charitatívne účely
- h) príjmy z prevodu práv a iných majetkových hodnôt
- i) príjmy z dedičstva
- j) príjmy z prenájmu nehnuteľného majetku nadácie,
- k) úroky z peňažných vkladov v bankách,
- l) výnosy z cenných papierov a iného majetku nadácie
- m) výnosy z účasti na majetku obchodných spoločností, združení a iných majetkových vkladov
- n) príjmy z ďalších zdrojov, ktoré umožňuje zákon

(2) Výdavky (náklady) na správu nadácie zahŕňajú výdavky na:

- a) ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,
- b) propagáciu verejnoprospešného účelu nadácie alebo účelu nadačného fondu,
- c) prevádzku nadácie,
- d) odmenu za výkon funkcie správcu,
- e) náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu upravujúceho náhradu cestovných a stravných nákladov
- f) mzdové náklady,
- g) na prevádzku charitatívnej lotérie
- h) náklady na vlastné programy (projekty) nadácie v rámci verejnoprospešnej činnosti nadácie s výnimkou nákladov zahrnutých v písm. a) až g) a i)
- i) iné náklady na ostatné činnosti spojené s prevádzkou nadácie.

(3) Výdavky na správu nadácie musí viesť nadácia oddelene.

[...]⁵ - [...]²⁴ - osobné údaje

Osobné údaje prvých členov orgánov boli vzhľadom na ochranu osobných údajov anonymizované. Aktuálne obsadenie orgánov nadácie je dostupné vo verejných registroch a na webovej stránke nadácie

- (4) Správca nadácie je povinný predložiť správnej rade návrh rozpočtu nadácie na nasledujúci rok na schválenie najneskôr do 31.12. Rozpočet schváli správna rada najneskôr do 7.1. nasledujúceho roka. Schválený rozpočet je možné zmeniť podľa aktuálnych potrieb nadácie a vývoja jej činnosti v danom roku a to aj na základe dodatočného schválenia správnu radou.
- (5) Výšku výdavkov na správu nadácie určí správna rada každoročne v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti nadácie do 31.3. daného kalendárneho roka.
- (6) O použití majetku nadácie rozhoduje správna rada za týchto podmienok:
- a) použitie peňažných prostriedkov, ktoré sú súčasťou nadačného imania je možné len so súhlasom správnej rady a to výlučne na kúpu štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukázok, cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov, hypotekárnych záložných listov, vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov alebo nehnuteľností
 - b) použitie majetku v nadačných fondoch schvaľuje správna rada za predchádzajúci kalendárny rok do 31. 3. nasledujúceho roka; použitie schváli, ak je v súlade s účelom, ktorý vyplýva zo zmluvy o vytvorení nadačného fondu alebo s rozhodnutím správnej rady o vytvorení nadačného fondu, prípadne ďalšími podmienkami, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a z interných predpisov nadácie
 - c) použitie majetku na granty a priamu podporu schvaľuje správna rada za predchádzajúci kalendárny rok do 31. 3. nasledujúceho roka; použitie schváli, ak bol majetok použitý v súlade s touto nadačnou listinou a všeobecne záväznými právnymi predpismi
 - d) použitie ostatného majetku schvaľuje správna rada za predchádzajúci kalendárny rok do 30. 6., ak bol majetok použitý v súlade s touto nadačnou listinou a všeobecne záväznými právnymi predpismi; to neplatí ak, ide o použitie majetku podľa písm. e)
 - e) použitie majetku na vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, nadobudnutie, prevod alebo iné nakladanie s obchodným podielom, predaj podniku alebo jeho časti, obstaranie alebo nakladanie s nehnuteľnosťami, uzavretie zmluvy o úvere, pôžičke, ručenie, uznanie záväzku alebo iné právne úkony, ktoré nie sú bežnými úkonmi a obvyklým nakladaním s majetkom v rámci nadačnej činnosti najmä vzhľadom na ich výšku alebo dôsledky pre nadáciu, sa vyžaduje súhlas správnej rady vopred.
- (7) Nadácia nemôže podnikat' s výnimkou prenechania nehnuteľností do nájmu a organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie.
- (8) Nadácia nesmie uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
- (9) Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí, ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
- (10) Prostriedky nadácie určené na plnenie jej verejnoprospešného účelu nemožno poskytnúť zakladateľovi, členovi správnej rady, správcovi nadácie, ani členovi iného orgánu nadácie a im blízkym osobám. To neplatí, ak ide o poskytnutie prostriedkov z nadačného fondu vytvoreného na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo ktoré potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

- (11) Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie sa nesmie darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb.
- (12) Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky.

Čl. 11

Okruh osôb, ktorým sa poskytujú prostriedky nadácie

Nadácia poskytuje peňažné a nepeňažné prostriedky zo svojho majetku v prospech týchto osôb:

- 1) fyzické osoby
- 2) právnické osoby:
 - a) nadácie
 - b) neinvestičné fondy
 - c) občianske združenia
 - d) neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby
 - e) Slovenský červený kríž
 - f) organizácie s medzinárodným prvkom
 - g) materské školy, základné školy, gymnáziá, stredné odborné školy, stredné športové školy, školy umeleckého priemyslu, konzervatóriá, školy pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami, základné umelecké školy a jazykové školy
 - h) vysoké školy
 - i) samosprávne kraje
 - j) obce a mestá
 - k) zdravotnícke zariadenia ústavnej starostlivosti
 - l) záujmové združenia právnických osôb
 - m) rozpočtové a príspevkové organizácie
 - n) krajské organizácie cestovného ruchu a oblastné organizácie cestovného ruchu
 - o) cirkvi a náboženské organizácie
 - p) iné právnické osoby, ktorých predmetom činnosti je jedna alebo viac činností, ktoré naplňajú verejnoprospešný účel
 - q) iné právnické osoby, ak budú právnymi nástupcami vyššie uvedených právnických osôb na základe zmeny právnych predpisov

Čl. 12

Podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám

Finančné a nefinančné prostriedky z majetku nadácie môžu byť poskytnuté tretím osobám za týchto podmienok:

- a) prostriedky sú určené na plnenie verejnoprospešného účelu
- b) prijímateľ prostriedkov patrí medzi okruh príjemcov podľa čl. 11 nadačnej listiny
- c) prijímateľ spĺňa podmienky, ktoré vyplývajú zo štatútu programu, grantovej výzvy alebo iných podmienok, ktoré sa vzťahujú na čerpanie finančnej alebo nefinančnej pomoci

Čl. 13

Účtovná závierka a výročná správa

- (1) Nadácia vedie účtovníctvo podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

- (2) Nadácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene prostriedky nadačného fondu.
- (3) Nadácia vypracuje výročnú správu za uplynulý kalendárny rok najneskôr do 30. júna príslušného roka alebo termínu, ktorý stanoví zákon. Účtovnú závierku a výročnú správu musí mať overenú štatutárnym auditorom za podmienok podľa platných právnych predpisov.
- (4) Výročná správa nadácie obsahuje najmä:
- prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k účelu, na ktorý sa zriadila,
 - ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej zahrnutých a výrok štatutárneho audítora
 - prehľad o darcoch, ak hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331 Eur
 - prehľad o fyzických osobách a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená a informáciu, akým spôsobom sa tieto prostriedky použili,
 - prehľad príjmov (výnosov) podľa zdrojov ich pôvodu,
 - stav a pohyb majetku nadácie a jej záväzkov,
 - celkové výdavky (náklady) v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činnosti nadácie a osobitne výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie, vrátane rozhodnutia správnej rady o výške výdavkov na správu nadácie a v členení podľa článku 10 ods. 2,
 - zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov nadácie, ktoré nastali v hodnotenom období,
 - prehľad o činnosti nadačných fondov spolu s prehľadom o prostriedkoch nadačných fondov,
 - odmenu správcu nadácie za výkon funkcie,
 - ďalšie údaje, ktoré určí správna rada.
- (5) Špecifikáciu použitia podielu dane a výrok audítora zverejňuje nadácia Obchodnom vestníku za predchádzajúci rok, pokiaľ jej táto povinnosť podľa zákona vznikla, najneskôr do 31. mája alebo v lehote, ktorú ustanoví zákon.
- (6) Nadácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla alebo v termíne, ktorý ustanoví zákon. Výročná správa nadácie za uplynulý rok bude zverejnená v rovnakej lehote aj na webovom sídle nadácie a je verejne prístupná v tlačenej podobe v sídle nadácie.

Čl. 14

Zrušenie a zánik nadácie

- (1) Nadácia sa zrušuje:
- rozhodnutím správnej rady
 - rozhodnutím súdu
 - vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
 - rozhodnutím zakladateľa, ak je správna rada nefunkčná najmenej jeden rok
- (2) Nadácia zaniká dňom výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
- (3) Zrušenie nadácie bez likvidácie je možné na základe písomnej zmluvy o zlúčení s inou nadáciou, ak to nadačné listiny týchto nadácií nezakazujú.

- (4) Likvidácia sa nevyžaduje, ak
- a) majetok nadácie prechádza po zlúčení na inú nadáciu,
 - b) sa zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - c) po ukončení konkurzného konania nezostane nadácii žiaden majetok.
- (5) Na zrušenie nadácie s likvidáciou alebo bez likvidácie sa primerane použijú ustanovenia § 17 a 18 zákona č. 34/2002 Z.z., prípadne iných platných právnych predpisov.

Čl. 15

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Každý je oprávnený nazeráť do nadačnej listiny a robiť si z nej výpisy alebo odpisy. Nadácia je povinná na požiadanie sprístupniť nadačnú listinu.
- (2) V celom texte nadačnej listiny používame označenia osôb v mužskom tvare, v zhode so znením zákona. Nadácia Pontis však zdôrazňuje a hlási sa k používaniu rodovo citlivého jazyka. Pri voľbe do funkcií členiek a členov orgánov zohľadňuje zásadu rovnocenného zastúpenia žien a mužov na riadení nadácie. Označenie funkcie sa používa pri každej zvolenej funkcii v príslušnom ženskom aj mužskom tvare.
- (3) Táto nadačná listina bola schválená rozhodnutím správnej rady dňa 10.3. 2021 a nahrádza nadačnú listinu zo dňa 30.10. 2002 v znení jej neskorších dodatkov.
- (4) Nadačnú listinu je možné meniť a dopĺňať na základe rozhodnutia správnej rady. Každú zmenu je potrebné prijať vo forme očíslovaného dodatku k nadačnej listine. Dodatok k nadačnej listine podpisuje predseda správnej rady; jeho podpis musí byť úradne osvedčený. Správca nadácie zabezpečí po každej zmene vypracovanie úplného znenia nadačnej listiny.
- (5) Dodatok k nadačnej listine je potrebné zaslať príslušnému registrovému úradu.
- (6) Nadácia postupuje vždy v zmysle platných právnych predpisov bez ohľadu na znenie nadačnej listiny. Súlad nadačnej listiny so všeobecne záväznými právnymi predpismi zabezpečí bez zbytočného odkladu.

Nadačná listina bola prijatá dňa 10.3. 2021.
Dodatok č. 1 bol schválený dňa 11.12. 2024.

Za správnosť vyhotovenia:

podpis Martiny Královej, v.r.

.....
Martina Králová
predsedníčka správnej rady

Poznámka: Originál znenia Nadačnej listiny je k dispozícii na nahliadnutie v sídle nadácie.